

# **Gebruikersovereenkomst voor de MultiFunctionele Accommodatie MeJander**

## *Voorwaarden en bepalingen*

waaronder door het stichtingsbestuur MFA Oldeberkoop de multifunctionele accommodaties ter beschikking wordt gesteld.

---

## **Begripsbepaling**

### *Accommodatie*

Onder de accommodaties vallen:

- Binnensportaccommodaties, waaronder: sporthal en kleedkamers
- Kantine
- Dorpshuis
- Vergaderzalen

### *Gebruiker*

Onder gebruiker van een accommodatie wordt verstaan: de natuurlijke persoon of rechtspersoon aan wie het gebruik van die accommodatie is toegestaan en die daarvan een (schriftelijke) bevestiging heeft gekregen.

### *Bevoegde personen*

Personen die door het bezit van de vereiste diploma's, aantekeningen of certificaten en/of door kennis en ervaring wettelijk gerechtigd of gemachtigd zijn tot het geven van leiding aan (sport)groepen.

## **A. Algemene voorwaarden**

1. Om in aanmerking te komen voor het gebruik van een accommodatie is het noodzakelijk dat door seizoensgebruikers een aanvraag, door middel van een digitaal aanvraagformulier wordt ingediend op de site van MFA MeJander. Voor incidenteel gebruik is het mogelijk om een aanvraag via de mail of telefonisch in te dienen.
2. De aanvraag dient de volgende gegevens te bevatten:
  - a. de gewenste accommodatie;
  - b. de dag en/of de periode van ingang en beëindiging van het gebruik;
  - c. het tijdstip van ingang en beëindiging van het gebruik (in de gebruikstijd is het opstellen, verzetten en opbergen van eventueel voor het gebruik benodigde materialen inbegrepen).
3. Gebruik van een accommodatie is pas toegestaan na ontvangst van een bevestiging tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen. Deze bevestiging betreft de duur en de vergoeding die is overeengekomen.
4. Het organiseren en het toezicht houden voorafgaand, tijdens en na afloop van wedstrijden, trainingen, repetities, evenementen of andere vormen van gebruik dient door bevoegde personen te worden uitgevoerd en/of begeleid<sup>1</sup>.

---

<sup>1</sup> Het gebruik van sommige materialen of toestellen en het organiseren van sportieve activiteiten is voorbehouden aan personen/organisaties die daarvoor uitdrukkelijk bevoegd zijn. Indien u twijfelt over uw bevoegdheid dient u hierover nadere informatie in te winnen (bijv. bij uw verzekering of sportbond).

5. De voor het gebruik verschuldigde vergoeding dient binnen de vastgestelde termijn te worden voldaan. Bij openstaande factuur is verhuur van de accommodatie aan betreffende partij niet mogelijk.
6. Het is de gebruiker niet toegestaan de hem ter beschikking gestelde accommodatie en/of de daarbij behorende inventaris in enigerlei vorm aan derden ter beschikking te stellen.
7. Materialen van de gebruikers dienen door de gebruikers zelf verzekerd te worden.
8. Stichting MFA Oldeberkoop conformeert zich aan de regels van de horecawet van de gemeente Ooststellingwerf.
9. Het veldbeheer van sportpark Lunia valt onder de aansprakelijkheid van de gemeente Ooststellingwerf. Het gebruik valt onder beheer van Sport Vereent en Lintjo.

## **B. Gedragsregels**

10. De gebruiker is verplicht de accommodatie en de daarbij behorende inventaris te gebruiken in overeenstemming met het doel waarvoor deze beschikbaar zijn gesteld en na het gebruik terug te brengen in de staat waarin zij voor de aanvang van het gebruik verkeerde.
11. Tijdens het gebruik van de accommodatie dienen voor elke activiteit de geëigende benodigdheden te worden benut die geen schade aan de accommodatie en/of de inventaris kunnen veroorzaken.
12. De toestellen en materialen dienen na gebruik op de daarvoor bestemde plaats te worden opgeborgen.
13. De accommodatie mag uitsluitend worden betreden binnen de tijden die het gebruiksrooster aangeeft.
14. Het betreden van andere gedeelten van de accommodatie dan waarover zich het gebruik uitstrekt is niet toegestaan.
15. Eventueel benodigde sleutels worden, na overleg, verstrekt.
16. Het is verboden de ter beschikking gestelde sleutel(s) te kopiëren. De gebruiker is verantwoordelijk voor de kosten, of anders de gevolgen van verlies van de ter beschikking gestelde sleutel(s).
17. Stichting MFA Oldeberkoop en de door haar aangewezen beheerders/coördinatoren hebben voor de uitoefening van hun functie te allen tijde toegang tot de accommodatie.
18. De gebruiker dient onnodige verontreiniging van de accommodatie te voorkomen. Na het gebruik dient de accommodatie 'veegschoon' te worden opgeleverd. Indien de accommodatie niet wordt opgeleverd in een redelijke schoonmaakstaat<sup>2</sup> geschiedt het schoonmaken door een derde op kosten van de gebruiker.
19. De gebruiker of de bevoegde persoon die namens hem de leiding heeft, dient elke schade die hij constateert aan de accommodatie of de daarbij behorende inventaris zo spoedig mogelijk te melden aan de betreffende dagbeheerder.
20. De accommodatie mag niet betreden worden, voordat de gebruiker, of de bevoegde persoon die namens hem de leiding heeft, aanwezig is. Deze dient gedurende het gebruik aanwezig te zijn. Deze gaat na afloop van het gebruik als laatste weg en is verantwoordelijk voor het afsluiten van de accommodatie waarbij hij/zij zich ervan vergewist, dat de verlichting is uit gedaan, de

---

<sup>2</sup> Ter beoordeling van stichting MFA Oldeberkoop

waterkranen (douches) zijn afgesloten, dat al het overige correct is achtergelaten en/ of er geen persoonlijke bezittingen van gebruikers zijn achtergebleven.

21. In de overdekte accommodaties mag niet gerookt worden.

22. Zonder toestemming van de stichting MFA Oldeberkoop is het niet toegestaan:

- a. handel te drijven in of op de accommodatie;
- b. opstallen, zoals tribunes, tenten, kramen, wagens etc. te plaatsen in of op de accommodatie;
- c. reclame te maken in of op de accommodatie;
- d. dieren tot de accommodatie toe te laten (met uitzondering van aangelijnde honden bij voor publiek toegankelijke plaatsen op de sportparken en betegelde sportkantine);
- e. eigen materialen te plaatsen of voorzieningen te treffen in of op de accommodatie;
- f. alcoholhoudende dranken in of op de accommodatie te gebruiken en/of te verstrekken (met uitzondering van het horecagedeelte)

Afhankelijk van de aard van het gebruik kunnen overigens verdere vergunningen vereist zijn, waarbij nadere voorwaarden kunnen worden gesteld.

23. Het plaatsen van (brom)fietsen, motorrijtuigen e.d. is uitsluitend toegestaan in de daarvoor bestemde stallinggelegenheid of op de daarvoor aangewezen plaatsen.

24. De kleedkamers worden door de verenigingen zelf schoongemaakt mits anders is overeengekomen.

### **C. Aansprakelijkheid en verdere bepalingen**

25. De gebruiker is verantwoordelijk voor het ordelijk gedrag van de door hem tot de accommodatie toegelaten personen.

26. De gebruiker is aansprakelijk voor de schade, toegebracht aan de accommodatie en de inventaris, die ontstaan is tijdens het gebruik en die het gevolg is van onzorgvuldig en/of oneigenlijk gebruik. De schade wordt in principe hersteld; de daaraan verbonden kosten moeten onmiddellijk na ontvangst van de betreffende rekening worden betaald.

27. De gebruiker is verantwoordelijk voor het waarborgen van de veiligheid van de deelnemers. Dit houdt in dat de gebruiker er zorg voor moet dragen dat de bevoegde personen in het bezit zijn van de vereiste diploma's of certificaten. Tevens dient de gebruiker zelf zorg te dragen voor de aanwezigheid van een verbandtrommel, EHBO-hulpmiddelen en telefoon.

28. Stichting MFA Oldeberkoop kan niet aansprakelijk worden gesteld voor:  
a. enige schade of letsel door welk toeval of ongeval dan ook toegebracht aan de gebruiker of door hem tot de accommodatie toegelaten personen tijdens of door het gebruik van de accommodatie en/of de inventaris; mits deze voldoet aan de gestelde veiligheidsnormen;

b. het vermissen van of beschadigingen aan eigendommen van de gebruiker of van door hem tot de accommodatie toegelaten personen.

29. Stichting MFA Oldeberkoop of de door haar aangewezen vrijwilligers hebben het recht ieder, die op enigerlei wijze de goede orde verstoort of handelt in strijd met enige bepaling van deze gebruiksvoorwaarden uit de accommodatie te verwijderen.

30. De toestemming tot het gebruik van een accommodatie kan door de Stichting MFA Oldeberkoop met onmiddellijke ingang en zonder ingebrekestelling voor bepaalde of onbepaalde tijd worden opgezegd, wanneer de gebruiker één of meer van de in de gebruiksvoorwaarden gestelde bepalingen niet nakomt.
31. De Stichting MFA Oldeberkoop is bevoegd om een verleende toestemming in te trekken; hiervan zal mededeling worden gedaan aan de gebruiker, met duidelijke opgaaf van redenen.
32. In de gevallen waarin deze gebruiksvoorwaarden niet voorzien beslist het bestuur Stichting MFA Oldeberkoop.

### **Aanvullende voorwaarden en bepalingen m.b.t. gebruik van binnensportaccommodaties**

33. Binnensportaccommodaties worden in het geheel of in 1/3 en 2/3 verhuurd.
34. Aangebrachte krijtstrepen en/of magnesium moet(en) onmiddellijk na de beëindiging van de oefeningen worden verwijderd.
35. Het gebruik van kleefmiddelen (bv hars) is niet toegestaan.
36. Een binnensportaccommodatie mag slechts betreden worden met schoeisel dat geen schade aan de sportvloer toebrengt en waarmee niet over straat is gelopen. Het dragen van sportschoenen met zwarte zolen is eveneens niet toegestaan. Blootsvoets oefenen is toegestaan.
37. De nooddeuren mogen alleen in noodgevallen gebruikt worden. De nooduitgangen dienen obstakelvrij bereikbaar te zijn. De gebruiker is verplicht om voor aanvang van het gebruik te controleren of dit daadwerkelijk het geval is. Mocht dit niet het geval zijn dienen eventuele obstakels te worden verwijderd.
38. Bediening van verlichting, verwarming, ventilatie, scheidingswanden of anderszins dient uitsluitend door of namens de beheerder te geschieden.
39. Het gebruik van de tribunes alsmede van de geluidsinstallatie en de scorebordinstallatie vindt plaats na vooraf overleg met de beheerder.

## **Bijlage: Toewijzingscriteria**

Bij het toewijzen van de gebruiksuren voor de binnensport accommodaties geldt de volgende prioriteitsvolgorde:

1. Het gebruikersrooster van het voorgaande seizoen wordt gebruikt als basis voor de aanvragen voor het nieuwe seizoen. Wijzigingen (uitbreiding van uren) dienen voldoende te worden onderbouwd.
2. Op basis van de wet heeft het onderwijs tijdens schooluren voorrang ten opzichte van het overige gebruik.
3. Seizoensgebruikers hebben voorrang op incidentele gebruikers.
4. Gemeentelijke gebruikers hebben voorrang op gebruikers uit andere gemeenten.
5. Verenigingen hebben voorrang op commercieel gebruik.

